

# **HHG Rehoboth Nieuwleusen**

## **Protocol i.v.m. coronavirus**

**Versie 12 september 2020**

**rode tekst betreffen wijzigingen t.o.v. de versie van 17 juli**

In dit protocol zijn de richtlijnen ten aanzien van het houden van de erediensten, vergaderingen en het kerkelijk werk van de HHG Rehoboth Nieuwleusen weergegeven in verband de genomen maatregelen vanwege het coronavirus.

Dit protocol dient voor de invulling van kerkelijke activiteiten van de gemeente en is opgesteld op verzoek van het landelijk kerkelijk bureau van de HHK en de rijksoverheid. Het protocol is beoogd als richtlijn voor de kerkelijke activiteiten vanaf 1 juli 2020. Uitgangspunt van dit protocol zijn de geldende adviezen en maatregelen van de Rijksoverheid en het RIVM. Dit protocol ligt ter inzage in het kerkgebouw.

# Inhoud

<b>1. Algemeen</b> .....	<b>4</b>
a. Wanneer thuis blijven .....	4
b. Persoonlijke hygiëne en instructies.....	4
c. Inrichting van het gebouw.....	4
<b>2. De kerkdienst, reguliere dienst</b> .....	<b>5</b>
a. Noodzakelijk aanwezige personen.....	5
b. Aansturing en handhaving.....	5
c. Gebruik van de kerkzaal .....	5
d. Zingen .....	6
e. Ventilatie .....	6
f. Toelaten kerkgangers .....	6
g. Verkeer .....	6
h. Ontmoetingen .....	6
i. Tijdens de dienst .....	6
<b>3. De kerkdienst, bediening sacramenten, belijdenisdienst en huwelijksbevestiging</b> .....	<b>7</b>
a. Noodzakelijk aanwezige personen.....	7
b. Maatregelen .....	7
c. Doopdienst .....	7
d. Heilig Avondmaal.....	7
e. Belijdenisdienst .....	7
f. Huwelijksdienst .....	8
<b>4. Wie kunnen de kerkdiensten bijwonen</b> .....	<b>8</b>
a. Procedure en voorwaarden.....	8

b. Let op! .....	8
<b>5. Vergaderingen.....</b>	<b>8</b>
a. Situatie.....	8
b. Gebruik vergaderzaal .....	8
<b>6. Pastorale bezoeken .....</b>	<b>8</b>
a. Situatie.....	8
b. Communicatie .....	9
c. Maatregelen .....	9
<b>7. Bibliotheek.....</b>	<b>9</b>
a. Maatregelen .....	9
<b>8. Catechese en jeugdwerk .....</b>	<b>9</b>
a. Groepsgrootte en afstand .....	9
b. Let op! .....	10

# 1. Algemeen

De in dit hoofdstuk genoemde preventieve maatregelen moeten altijd worden opgevolgd bij alle kerkelijk activiteiten en al het bezoekwerk.

## a. Wanneer thuis blijven

We wijzen er op niet naar de kerk te komen of kerkelijke activiteiten en/of bezoeken te ondernemen indien u een van onderstaande vragen met 'ja' beantwoordt.

1. Had u een of meerdere van onderstaande klachten in de afgelopen 24 uur?
  - a. Hoesten
  - b. Neusverkoudheid
  - c. Koorts vanaf 38 graden
  - d. Benauwdheidsklachten
2. Heeft u op dit moment een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten?
3. Heeft u het nieuwe coronavirus gehad en is dit de afgelopen 7 dagen vastgesteld (in een lab)?
4. Heeft u een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus en hebt in de afgelopen 14 dagen contact met hem/haar gehad terwijl hij/zij nog klachten had?
5. Bent u in quarantaine omdat u direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld?

## b. Persoonlijke hygiëne en instructies

We wijzen er op dat de hierna genoemde persoonlijke hygiëne en instructie in acht moeten worden genomen.

- Geen handen schudden.
- Regelmatig de handen wassen en/of gebruik maken van desinfecterende handgel met minimaal 70% alcohol.
- Was je handen min. 6x per dag, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het (openbaar) vervoer, na het schoonmaken, na aanraking van derden.
- Gezicht niet of zo weinig mogelijk aanraken, in de elleboog niezen / hoesten, zelf papieren zakdoekjes meenemen. En deze na één keer gebruik weg gooien. Daarna handen wassen.
- Deel materialen (zoals telefoon) niet met anderen.
- Consumpties worden centraal gedeeld, eventueel kan gebruik worden gemaakt van kartonnen wegwerpbekers.

## c. Inrichting van het gebouw

Onderstaande maatregelen dienen door koster en/of hulpkoster(s) te worden uitgevoerd

- Stel bij de in- en uitgang van het kerkgebouw desinfecterende middelen beschikbaar.
- Houd 1,5 meter afstand, zowel bij het vervoer naar en van de kerk, om de kerk, als in de kerk zelf.

- Regelmatig schoonmaken. Dit kan met water en zeep, een allesreiniger of schoonmaakdoekjes. Eventueel kan gebruik gemaakt worden van desinfecterende isopropylalcoholdoekjes.
- De toiletten worden na elke activiteit gereinigd en gedesinfecteerd en dat wordt bijgehouden in een publieklogboek.
- Na afloop van een activiteit worden alle daarbij gebruikte en aangeraakte voorwerpen gereinigd.
- Ventileer ruimtes goed, voor, tijdens en na gebruik. Aandachtspunt is het juiste gebruik van klimaatbeheersystemen, luchtbehandelingssystemen, verwarmingsinstallaties, airco installaties etc.

## 2. De kerkdienst, reguliere dienst

Bij een reguliere dienst zijn onderstaande maatregelen van toepassing.

### a. Noodzakelijk aanwezige personen

1. Predikant/voorganger
2. Ouderling
3. Diaken
4. Organist
5. Koster
6. Hulpkoster
7. Technisch medewerker
8. BHV-er

### b. Aansturing en handhaving

- De koster/hulpkoster draagt zorg voor een heldere looproute bij binnenkomst en vertrek.
- Koster/hulpkoster nemen ruim afstand in acht en ten minste 1.5 meter, zowel ten opzichte van elkaar, als ten opzichte van kerkgangers.

### c. Gebruik van de kerkzaal

- Er geldt geen beperking meer ten aanzien van het maximaal aantal aanwezigen in het kerkgebouw. Wel dient anderhalve meter afstand te worden gehouden.
- De kerkzaal wordt zo ingedeeld dat de kerkgangers op 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen. Op de galerij zijn de voorste zitplaatsen op 1,5 meter afstand vanaf de balustrade.
- Kinderen tot en met 12 jaar hoeven onderling én tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden.
- Jongeren van 13 tot 18 jaar hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden, maar wel tot personen boven de 18 jaar.
- Pastorale eenheden (zij die op 1 adres wonen) kunnen bij elkaar zitten. Tussen verschillende pastorale eenheden is er 1,5 meter afstand.

- De koster/hulpkoster zorgt voor gemarkeerde indeling van de zitplaatsen en houdt er toezicht op.
- d. Zingen
- De kerkzaal en de zalen die tijdens de diensten worden gebruikt zijn voorzien van een hoog plafond. Ook zijn alle ruimtes voorzien van een vrij nieuw en goed werkend ventilatiesysteem. Gelet op deze voorzieningen kan er tijdens de diensten wel worden gezongen.
- e. Ventilatie
- Ventileer zoveel als mogelijk is. Zet de ramen, gevelroosters en deuren zoveel mogelijk open (tijdens maar zeker ook tussen kerkdiensten in).
  - Zorg dat mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na de dienst zijn ingeschakeld.
- f. Toelaten kerkgangers
- U dient zich te melden bij de JV leden die aanwezig zijn in de hal van de kerk. Gezinnen, voor zover van toepassing komen als gezin samen naar de kerk. Het gezinshoofd meldt zich en geeft door met hoeveel personen zij zijn. Alleenstaanden melden zich afzonderlijk.
  - Is een van de zaken zoals genoemd onder 1a op u van toepassing dan komt u niet naar de kerk.
  - De kerkgangers volgen de aanwijzingen van de koster/hulpkoster waar ze mogen zitten.
  - Er is geen kinderopas in het kerkgebouw tijdens de kerkdienst.
- g. Verkeer
- Verplaatsingen binnen de kerk zijn minimaal.
  - Binnenkomst wordt door koster/hulpkoster gereguleerd op onderlinge afstand.
  - Pastorale eenheden blijven bij elkaar.
  - Toiletbezoek wordt ontmoedigd.
  - Bij binnenkomst desinfecteren handen, en direct doorlopen en plaatsnemen volgens aanwijzing van de koster/hulpkoster.
  - Bij vertrek gestructureerd en op aanwijzing van de koster/hulpkoster vertrekken uit de kerk.
  - Bij de gangpaden wordt eenrichtingsverkeer gehandhaafd.
  - Deuren staan open tot begin van de dienst (geen deurkrukken aanraken).
  - Gestructureerd verlaten van kerkgebouw, Bijbels en psalmboeken mee naar huis.
- h. Ontmoetingen
- Geen sociale ontmoetingen in en om de kerk.
- i. Tijdens de dienst
- Er zijn tijdens de dienst geen rondgangcollectes. Alle collectes zijn aan de deur. Wanneer u niet naar de kerk komt kun u uw collectegeld overmaken zoals aangegeven in de kerkbode.

- Er worden geen versnaperingen gedeeld.
- Er worden geen handen gedrukt (ook niet door de ouderling van dienst).
- De koster/hulpkoster desinfecteert zijn handen alvorens hij het glas voor de predikant gereedgezet. Water wordt afgesloten waterkan gereedgezet.

### 3. De kerkdienst, bediening sacramenten, belijdenisdienst en huwelijksbevestiging

#### a. Noodzakelijk aanwezige personen

1. Predikant/voorganger
2. Ouderling
3. Diaken
4. Organist
5. Koster
6. Hulpkoster
7. Technisch medewerker
8. BHV-er

#### b. Maatregelen

- Alle maatregelen met betrekking tot een gewone kerkdienst als beschreven in hoofdstuk 2 zijn van toepassing.
- De predikant en de betrokkenen dienen de hygiëne maatregelen als beschreven in hoofdstuk 1 onder 'algemeen' toe te passen.

#### c. Doopdienst

- Het ambt van predikant is aangemerkt als zogenaamd 'contactberoep', dit betekent dat hij de anderhalve meter regel mag doorbreken.
- De predikant en doopouders vergewissen zichzelf er met nadruk van dat er geen gezondheidsklachten zijn die op corona zouden kunnen wijzen en bevestigen dat aan elkaar.
- De predikant wast zijn handen direct voorafgaande aan de doophandeling.
- Het doopwater dient niet terug te vloeien in het doopvont om onderlinge besmetting bij meerdere dopelingen te voorkomen.

#### d. Heilig Avondmaal

Dit sacrament wordt uitgesteld.

#### e. Belijdenisdienst

- Hierbij zijn geen bijzondere maatregelen van toepassing.
- dan de algemene maatregelen als benoemd in dit protocol.

f. **Huwelijksdienst**

- De predikant desinfecteert zijn handen direct voorafgaande en direct aansluitend aan het moment van de handoplegging bij een bruidspaar. Eventueel kan hij ter bescherming van zichzelf gebruik maken van handschoenen.

## 4. Wie kunnen de kerkdiensten bijwonen

Ingaande 1 juli is er geen beperking meer van het aantal gemeenteleden dat de dienst kan bijwonen. Wel dient anderhalve meter afstand te worden gehouden. De gemeenteleden worden om de beurt per dienst uitgenodigd **op basis van de postcode**.

a. **Procedure en voorwaarden**

- Wanneer er een doopdienst is kunnen de doopouders familie en kennissen van de doopouders uitnodigen tot een maximum van 30 personen per doopouderpaar.
- Voor vakantiegangers/gasten die zich uiterlijk zaterdag 12.00 uur telefonisch melden bij de koster (06 22 583 233) zal voor zo ver mogelijk voor 1 dienst op een zondag een zitplaats worden gereserveerd.

b. **Let op!**

- Wanneer zich een situatie voordoet zoals genoemd in hoofdstuk 1 punt a kunt u niet naar de kerk komen. Wanneer dit zich na aanmelding voordoet meldt u zich alsnog af.

## 5. Vergaderingen

a. **Situatie**

- Indien de dagelijkse voortgang van het gemeentelieven een fysieke vergadering noodzakelijk maakt, kunnen (kleine) fysieke vergaderingen plaatsvinden, waarbij dit protocol van toepassing is.

b. **Gebruik vergaderzaal**

- De zaal wordt zo ingedeeld dat deelnemers op ten minste 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen.

## 6. Pastorale bezoeken

a. **Situatie**

- Bezoeken van een ambtsdrager bij gemeenteleden.



b. Communicatie

- Degene die vanuit de kerk op bezoek gaat, bespreekt vooraf of gemeentelid bezoek wenst en daarmee instemt.

c. Maatregelen

- Er wordt anderhalve meter afstand gehouden.
- Ambtsdrager desinfecteert zijn handen zowel vooraf als achteraf het bezoek.

## 7. Bibliotheek

a. Maatregelen

- Boeken worden gereserveerd via het Aura (uitleen) systeem of de titels worden gevraagd via de mail [bibliotheek@hhgnieuwleusen.nl](mailto:bibliotheek@hhgnieuwleusen.nl)
- Voor het zelf uitzoeken van boeken wordt een afspraak gemaakt via [bibliotheek@hhgnieuwleusen.nl](mailto:bibliotheek@hhgnieuwleusen.nl)
- De gereserveerde boeken worden boven in de hal klaar gezet en worden vrijdagavond tussen 19.00 uur en 20.00 uur opgehaald.
- De uitleentermijn wordt tijdelijk verlengd tot 6 weken.
- Boeken worden gehaal en ingeleverd door maximaal 1 persoon per gezin.
- Bezoekers houden onderling 1.5 meter afstand in de bibliotheek, in de gang en op de trap.
- Bij gebruik van de lift maximaal 1 persoon in de lift.
- De ingeleverde boeken worden dezelfde avond niet meer uitgeleend.

## 8. Catechese en jeugdwerk

De catecheten en jeugdleiders zien er op toe dat de maatregelen zoals genoemd in hoofdstuk 1 door de kinderen/jongeren in acht worden genomen.

a. Groeps grootte en afstand

- Maximaal 100 personen per groep
- Kinderen tot en met 12 jaar hoeven onderling én tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden.
- Jongeren van 13 tot 18 jaar hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden, maar wel tot personen boven de 18 jaar.
- Registratie van bezoekers.
- Doorstroming met beperkt onderling contact (bijv. bij entree).

b. Let op!

- Wanneer zich een situatie voordoet zoals genoemd in hoofdstuk 1 punt a kunnen kinderen/jongeren niet naar de catechisatie komen of deelnemen aan de activiteiten van de jeugdverenigingen. Wanneer dit zich na aanmelding voordoet wordt er alsnog afgemeld.